

ZAPYTANIE OFERTOWE NA „LOKALNY PROGRAM REWITALIZACJI DLA GMINY NAMYSŁÓW NA LATA 2016-2023”

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 113 poz. 759 z późn. zm) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

I. Przedmiot zamówienia:

Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowego Programu Rewitalizacji Gminy Namysłów na lata 2016-2026 (zwanego dalej Programem Rewitalizacji). Dokument musi być zgodny z aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi jak również z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, w których ujęta jest Gmina Namysłów. Zamówienie obejmuje następujący zakres:

I. Wyznaczenie obszaru zdegradowanego:

1. Przygotowanie badań, w tym ankiet badawczych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
2. Zebranie danych, przeprowadzenia badań ankietowych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
3. Analiza zebranych danych,
4. Sporządzenie mapy w skali 1:5000 wskazującej granice obszaru zdegradowanego,
5. Organizacja spotkania informacyjno-roboczego dot. obszaru zdegradowanego - wynajem sali, catering.

II. Stworzenie Programu Rewitalizacji:

1. Opracowanie ankiet badawczych kierowanych do mieszkańców i interesariuszy, dot. działań w ramach programu rewitalizacji,
2. Zebranie danych, przeprowadzenia badań ankietowych, niezbędnych do wyznaczenia obszaru zdegradowanego,
3. Analiza zebranych danych,
4. Organizacja 3 spotkań informacyjno-roboczych z mieszkańcami i interesariuszami dot. tworzenia programu rewitalizacji,
5. Przygotowanie Programu Rewitalizacji,
6. Przygotowanie dokumentów niezbędnych do zaopiniowania Programu Rewitalizacji do instytucji wskazanych w art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o rewitalizacji,

7. Organizacji warsztatów włączających mieszkańców gminy do realizacji Programu rewitalizacji (materiały na warsztaty, zaproszeni eksperci, wynajem sali, catering).

III. Zarządzanie projektem:

1. Koordynacja projektu - obsługa organizacyjna, prawna, administracyjna i finansowa, m.in.: organizacja spotkań wg harmonogramu, nadzór nad dokumentacją merytoryczną i administracyjną projektu, nadzór nad dokumentami finansowymi, kontakt z instytucją zarządzającą,

2. Zatwierdzenie przez biegłego rewidenta, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, utworzonego Lokalnego Programu Rewitalizacji,

3. Koordynacja procesu konsultacji społecznych,

4. Przygotowanie projektu Uchwały wraz z uzasadnieniem dotyczącej przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji oraz wystąpienia przed Radą Gminy.

Warunki zlecenia:

1. Program Rewitalizacji Gminy Namysłów będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 i powinien być opracowany zgodnie z ustawą z dn. 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju.

2. Wykonawca Programu Rewitalizacji zobowiązany będzie do przeprowadzenia pełnej diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego (wraz z mapą) oraz zdefiniowaniu dotyczących go problemów, a następnie wyznaczeniu obszaru rewitalizacji.

3. Minimalny zakres Programu Rewitalizacji określają Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Program Rewitalizacji powinien posiadać następujące cechy i zawartość (elementy): kompleksowość programu rewitalizacji, koncentrację programu rewitalizacji, komplementarność programu rewitalizacji z innymi dokumentami, komplementarność przestrzenną, komplementarność problemową, komplementarność międzyokresową, komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji. Program Rewitalizacji powinien również zawierać listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

4. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Program Rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WO, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania go do ewentualnych uwag w/w Instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania Programu Rewitalizacji może zostać przedłużony do chwili zatwierdzenia go przez IZ RPO WO.

5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za zaangażowanie społeczności lokalnej rewitalizowanych obszarów do tworzenia Programu Rewitalizacji tak, aby różne grupy interesariuszy mogły współdecydować o jego kształcie na każdym etapie tego procesu (diagnozowanie, programowanie, wdrażanie, monitorowanie). Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia minimum trzech konsultacji społecznych oraz do zredagowania końcowej wersji dokumentu. Zamawiający musi przeprowadzić konsultacje w poniżej przedstawionych formach (min. 1 forma z punktu a) oraz minimum 2 formy z punktu b):

a) zbieranie uwag w postaci papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej

b) spotkania, debaty, warsztaty, spacer studyjny, ankiety, wywiady, wykorzystanie grup przedstawicielskich lub zbieranie uwag ustnych.

6. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w spotkaniach z radnymi Rady Miejskiej w Namysłowie oraz podmiotami działającymi na obszarach zdegradowanych, a także prezentacji projektu Programu Rewitalizacji do uchwalenia na sesji Rady Miejskiej.

7. Wszelkie dane potrzebne do opracowania dokumentacji mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.

8. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

9. Wykonawca Programu Rewitalizacji zobowiązany będzie do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jako element warunkowy, uzależniony od uzgodnienia ze stosownymi organami). W przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko Wykonawca sporządza Prognozę oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji, która powinna zawierać informacje zgodnie z art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.) oraz powinna być zgodna z ustalonym przez organy zakresem opracowania. Wykonawca zobowiązany będzie do uaktualnienia Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji zgodnie z ewentualnymi uwagami organów.

10. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 5 egzemplarzach. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie cyfrowej edytowalnej.

11. W przypadku konieczności uaktualnienia dokumentacji, o której mowa w pkt. 4 przedmiotowego zapytania, Wykonawca w terminie 7 dni, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnej aktualizacji utworzonego dokumentu.

12. Po zrealizowaniu zamówienia całkowite prawa autorskie do opracowanego dokumentu wraz z możliwością przetwarzania, powielania i modyfikowania, będą należały do Zamawiającego.

13. Analiza i diagnoza, o których mowa w pkt. 2, powinna obejmować swoim zakresem zarówno miasto Namysłów jak i wszystkie sołectwa Gminy Namysłów i opierać się na możliwie najnowszych dostępnych danych. W przypadku braku jakichkolwiek danych w określonym temacie Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie.

14. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania harmonogramu prac nad Programem Rewitalizacji w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym.

II. Termin wykonania zamówienia: 16.09.2016 r.

III. Kryteria oceny ofert:

- cena - 60% (oferta najniższa cenowo otrzyma 60 pkt.),

- doświadczenie wykonawcy w przygotowaniu Programu Rewitalizacji - 40%:

1 opracowany PR – 0 pkt.,

2 opracowane PR – 10 pkt.,

3 opracowane PR – 20 pkt.,

4 opracowane PR – 30 pkt.,

5 i więcej opracowanych PR – 40 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Opis sposobu obliczania ceny:

1) Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT.

2) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

2 Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Oferent wykaże, że: samodzielnie zrealizował co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu od podstaw programu rewitalizacji dla miejscowości/gminy liczącej nie mniej niż 10.000 mieszkańców w przeciągu ostatnich 10 lat.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie: oświadczenia Wykonawcy i załączonych referencji.

3 Potencjał techniczny

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

4 Osoby zdolne do wykonania zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

Ofertę należy złożyć do dnia **8 czerwca 2016r.** do godz. **14.00:**

- w zapieczętowanej kopercie z dopiskiem: **„Zapytanie ofertowe - nie otwierać przed 8.06.2016r., godz. 14.00”** na adres: Urząd Miejski w Namysłowie, ul. Stanisława Dubois 3, 46-100 Namysłów. Na kopercie z ofertą należy umieścić **nazwę i adres wykonawcy oraz nazwę zadania „Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Namysłów”**, którego ona dotyczy.

- **Za wiążącą uznaje się datę wpływu oferty.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Miejskiego w Namysłowie w dniu 8 czerwca 2016 r. o godz.14.30

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

V. Kontakt z wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:

1. Sławomir Stramski – Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju tel. (077) 41 90 361
2. Agnieszka Kostecka – Podinspektor Wydziału Promocji i Rozwoju tel. (077) 41 90 360
e-mail: agnieszka.kostecka@namyslow.eu
3. Krzysztof Kwietniewski – Inspektor Wydziału Promocji i Rozwoju tel. (077) 41 90 360
e-mail: krzysztof.kweitniewski@namyslow.eu

W załączeniu:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków