

Zadania i kompetencje organów i osób sprawujących funkcję w Szkole Podstawowej Nr 3 w Namysłowie .

Organami Szkoły są:

1. Dyrektor,
2. Rada Pedagogiczna,
3. Samorząd Uczniowski,
4. Rada Rodziców

Zadania i kompetencje Dyrektora szkoły:

- kieruje bieżącą działalnością dydaktyczną – wychowawczą szkoły i reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- opracowuje arkusz organizacyjny szkoły,
- ustala – z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy – tygodniowy rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w szkole,
- sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego przez prowadzenie aktywnych działań prozdrowotnych,
- podejmuje decyzje w sprawie zatrudnienia i zwalniania nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- za zgodą organu prowadzącego szkołę, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze w szkole,
- podejmuje decyzje we wszystkich sprawach wynikających ze stosunku pracy, w tym przyznawania nagród dyrektora oraz wymierzania kar porządkowych,
- występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, rady pedagogicznej i rady szkoły, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły,
- kieruje pracami rady pedagogicznej,
- realizuje uchwały rady pedagogicznej,
- na podstawie opinii rady pedagogicznej i odpowiednich zespołów nauczycielskich podejmuje decyzje w sprawach prowadzenia na terenie szkoły działalności innowacyjnej i eksperymentalnej,
- decyduje o przyjęciu dziecka do realizacji obowiązku szkolnego lub o odroczeniu tego obowiązku na podstawie odrębnych przepisów,
- dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- ustala tryb, organizację i zasady opieki nad uczniami na terenie szkoły,
- ustala w porozumieniu z kierownikiem świetlicy tryb oraz warunki przyjmowania uczniów do świetlicy szkolnej,
- sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą biblioteki szkolnej,
- wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych,
- podaje do publicznej wiadomości, nie później niż do dnia 15 czerwca Szkolny Zestaw Podręczników, który będzie obowiązywał od początku następnego roku szkolnego;
- udziela na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), po spełnieniu ustawowych wymogów zezwoleń na spełnianie obowiązku nauki, obowiązku szkolnego lub rocznego przygotowania przedszkolnego poza szkołą lub w formie indywidualnego nauczania;
- zawiadamia w terminie do 30 września każdego roku szkolnego dyrektora szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko, o realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego przez dzieci przyjęte do szkoły, które temu obowiązkowi podlegają;

- kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki przez zamieszkałe w obwodzie szkoły dzieci; w przypadku niespełnienia obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki tj. opuszczenie co najmniej 50% zajęć w miesiącu dyrektor może wszcząć postępowanie w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- na podstawie odrębnych przepisów dopuszcza do użytku szkolnego programy nauczania, po zaopiniowaniu ich przez radę pedagogiczną;
- występuje do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z wnioskiem o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych; dyrektor składa wnioski w porozumieniu z rodzicami ucznia,
- dokonuje co najmniej raz w ciągu roku przeglądu technicznego budynku i stanu technicznego urządzeń na boisku szkolnym,
- dokonuje okresowej oceny pracy pracowników samorządowych zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych w oparciu o opracowane kryteria oceny,
- określa zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na stanowiskach pracy.

Kompetencje Rady Pedagogicznej

- rada pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły realizującym ustawowe i statutowe zadania dotyczące kształcenia i wychowania uczniów. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
- uchwała regulamin własnej działalności
- przygotowuje i opracowuje projekt statutu szkoły lub projekty zmian statutowych i przedstawia go do zaopiniowania radzie rodziców,
- zatwierdza plany pracy szkoły po zaopiniowaniu go przez radę rodziców,
- ustala szczegółowe kryteria i zasady wewnątrzszkolnego oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,
- opracowuje i uchwała program wychowawczo – profilaktyczny.
- opiniuje i zatwierdza plan finansowy szkoły,
- opiniuje projekty prowadzenia na terenie szkoły działalności innowacyjnych i eksperymentalnych,
- opiniuje przydział czynności dla nauczycieli oraz godzin nauczania,
- opiniuje plan organizacyjny szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych,
- opiniuje wnioski dyrektora w sprawie przyznawania odznaczeń oraz nagród i wyróżnień wyższego szczebla niż nagroda dyrektora,
- opiniuje wnioski rodziców ucznia o zezwolenie na indywidualny tok nauki,
- wykonuje inne zadania wynikające z ustawy oraz przepisów szczegółowych.
- szczegółowe kompetencje rady pedagogicznej określa regulamin.

Kompetencje Samorządu Uczniowskiego:

1. Samorząd uczniowski jest organem szkoły reprezentującym jej uczniów. Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły, a władzami samorządu są: w klasach samorządy klasowe, w szkole: samorząd szkolny, w skład którego wchodzi: Przewodniczący Szkolnego Samorządu Uczniowskiego, zastępca, sekretarz oraz jeden lub dwóch członków.
2. Samorząd uczniowski dokonuje wyboru swojego opiekuna.
3. Szczegółowy zakres działania samorządu uczniowskiego oraz jego kompetencje określa regulamin.

Kompetencje Rady Rodziców

1. Rada rodziców jest organem szkoły składającym się z ogółu rodziców uczniów szkoły.
2. Rodzice na zebraniach klasowych wybierają w każdym z oddziałów klasowe rady rodziców składające się z trzech osób. Członkowie klasowych rad rodziców na zebraniu „trójek klasowych” dokonują wyboru swoich przedstawicieli do prezydium rady rodziców. Tryb i organizację wyboru prezydium rady rodziców określa regulamin rady rodziców.
3. Celem rady rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców uczniów szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowania do organów szkoły w tym zakresie, a w szczególności:
 - a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły współpraca ze szkołą, środowiskiem lokalnym i zakładami pracy,
 - b) gromadzenie funduszy dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy, zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z nauczycielami szkoły prawa rodziców do: znajomości zadań i zamierzeń dydaktycznych i wychowawczych w szkole i w klasie,
 - c) bieżącej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności w nauce i zachowaniu,
 - d) znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - e) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - f) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły.
4. Szczegółowe kompetencje rady rodziców określa regulamin.

Zasady współdziałania organów szkoły:

- Każdy z organów szkoły działa swobodnie w zakresie swoich kompetencji,
- Organa szkoły współdziałają ze sobą informując się nawzajem o podejmowanych i planowanych inicjatywach, działaniach lub decyzjach poprzez spotkania, narady, zebrania rodziców, zeszyt zarządzeń, księgę protokołów, tablice informacyjne.
- Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych:
- Wszelkiego rodzaju spory kompetencyjne i sytuacje konfliktowe pomiędzy organami szkoły rozstrzygane są na zasadach negocjacji, wzajemnego porozumienia i poszanowania stron,
- Spory i sytuacje konfliktowe rozstrzyga dyrektor, w przypadku braku uzgodnienia przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi bezpośrednio nadzorującemu szkołę.